

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường giai đoạn 2014-2016.

Căn cứ Nghị định số 71/1998/NĐ-CP ngày 08/9/1990 của Chính phủ Ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan;

Căn cứ Chi thị số 38/CT-TTg ngày 11/11/1998 của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan;

Căn cứ Chi thị số 10/CT-TW ngày 28/3/2002 của Ban chấp hành Trung ương tiếp tục đẩy mạnh việc xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở;

Thực hiện Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 06/8/2014 của UBND tỉnh về thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan giai đoạn 2014-2016. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Phát huy quyền làm chủ của cán bộ công chức, viên chức và người lao động gắn liền với việc đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng ở cơ quan, chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện chế độ thủ trưởng và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng. Phát huy dân chủ đồng thời kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ, vi phạm Hiến pháp, pháp luật, quy định của ngành, gây mất đoàn kết trong nội bộ. Xây dựng ngành Tài nguyên và Môi trường trong sạch, vững mạnh; Đội ngũ cán bộ có đủ phẩm chất, năng lực, làm việc có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu công tác, ngăn chặn, phòng chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiến hà và sách nhiễu.

- Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong Sở nhằm phổ biến đầy đủ quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về những nội dung cơ bản của Quy chế dân chủ ở cơ sở đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan theo Nghị định số 71/1998/NĐ-CP ngày 08/9/1998 của Chính phủ

- Thực hiện qui chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; cải cách hành chính; cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 về xây dựng Đảng; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng trong cơ quan.

2. Yêu cầu.

- Đảm bảo 100% cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong Sở được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan

- Đảm bảo 100% cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong toàn Sở thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.

- Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ phải được duy trì thành nền nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng cơ quan văn hóa; cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của ngành.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN.

1. Tăng cường vai trò lãnh đạo của Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị về việc thực hiện quy chế dân chủ, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong Sở, trong đó, tập trung trọng tâm vào việc thực hiện một số văn bản sau:

- *Các văn bản của Trung ương:*

+ Chỉ thị 30/CT-TW ngày 18/2/1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;

+ Nghị định 71/1998/NĐ-CP ngày 08/9/1998 của Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan,

+ Chỉ thị 38/CT-TTg ngày 11/11/1998 của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan; Thông tư liên tịch 09/1998/TTLT-TCCP-TLĐLĐ ngày 04/12/1998 của Ban tổ chức Chính phủ và Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam hướng dẫn về tổ chức và nội dung hội nghị cán bộ, công chức trong cơ quan;

+ Chỉ thị số 02/CT-BTNMT ngày 29/3/2013 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ công chức, viên chức, người lao động thuộc ngành Tài nguyên và môi trường.

+ Quyết định số 117/QĐ-BCSĐTNTM ngày 11/4/2014 của Ban cán sự Đảng Bộ Tài nguyên và Môi trường về ban hành Quy định chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ công chức, viên chức và người lao động ngành TN&MT

- *Các văn bản của tỉnh:*

Chỉ thị số 11/CT-TU ngày 08/7/2010 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Đề án số 01-ĐA/TU ngày 19/8/2011 và Chỉ thị số 09/CT-TU ngày 08/11/2011 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đổi mới về phong cách, lề lối làm việc của các cấp, các ngành, các tổ chức chính trị, xã hội; của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong thi hành công vụ trên địa bàn tỉnh;

Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 11/01/2013 của Ủy Ban Nhân dân tỉnh về việc nâng cao tinh thần trách nhiệm, đổi mới phong cách, lề lối làm việc của lãnh đạo và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Giang và các văn bản liên quan về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt về nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan gắn với tuyên truyền đổi mới về phong cách, lề lối làm việc; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ công chức,

viên chức, người lao động thuộc ngành Tài nguyên và môi trường. Thực hiện tuyên truyền qua việc triển khai các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Tài nguyên và Môi trường, của tỉnh Hà Giang về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở (Các văn bản đã nêu trên).

Thực hiện triển khai lồng ghép bằng các hình thức tuyên truyền sau:

+ Phổ biến qua mạng M-OFFICE của cơ quan; phổ biến lồng ghép trong các cuộc họp như: Hội nghị, Hội thảo, Hội nghị cán bộ công chức, viên chức hàng năm, họp giao ban định kỳ hàng tháng và thông qua giao ban đọc báo đầu giờ các ngày trong tuần.

+ Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ qua bảng tin điện tử và các bảng tin nội bộ

+ Đăng tải trên website của Sở để toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở theo dõi thực hiện.

3. Tổ chức tốt Hội nghị công chức, viên chức và người lao động hàng năm theo đúng quy định tại Điều 11, nghị Định 71/1998/NĐ-CP và Thông tư liên tịch số 09/1998/TTLT-TCCP-TLĐLĐ ngày 4/12/1998 của Ban tổ chức Chính phủ (nay là Bộ Nội vụ) và Tổng Liên đoàn Lao Động Việt Nam hướng dẫn về tổ chức và nội dung Hội nghị cán bộ, giáo viên, công nhân viên chức, lao động trong cơ quan. Theo đó, trên cơ sở ý kiến tham gia của cán bộ, viên chức lao động tại hội nghị, tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa Sở với Công đoàn và các tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện các quy chế, quy định, quy trình thực hành dân chủ, công khai minh bạch trong Sở (công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ; công tác cán bộ; công tác đào tạo bồi dưỡng; nâng lương, chi tiêu trong nội bộ, quản lý, sử dụng tài sản công, thi đua, khen thưởng, kỉ luật, thực hiện văn hóa công sở...).

4. Tổ chức xin ý kiến đóng góp của cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan về việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của ngành; cụ thể hóa quy chế dân chủ thông qua việc bàn bạc, xây dựng các quy định, quy chế phù hợp với điều kiện của cơ quan như: Quy chế thi đua khen thưởng, quy chế sử dụng quỹ phúc lợi, quy chế tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ công chức, viên chức, quy chế chuyên môn, quy chế quản lý tài sản, quy chế thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bầu ban thanh tra nhân dân, từng bước đưa hoạt động của ban thanh tra nhân dân đi vào nền nếp và nâng cao chất lượng hoạt động theo chức năng nhiệm vụ được quy định tại Nghị định số 99/2005/NĐ-CP ngày 28/7/2005 của chính phủ.

5. Công khai chiến lược phát triển ngành của Sở, công tác tài chính, công tác tuyển dụng, công tác sử dụng nhân sự: Điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ; điều động, luân chuyển công chức, viên chức. Tổ chức xét tuyển viên chức công khai, minh bạch theo Luật viên chức năm 2010 và Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 04 năm 2012 của Chính phủ.

6. Gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện cuộc vận động “Học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”. Nâng cao ý thức thực

hành tiết kiệm, tinh thần đấu tranh phòng, chống lãng phí, quan liêu. Nâng cao năng lực điều hành của Nhà nước, sửa đổi lề lối làm việc theo hướng dân chủ hóa và công khai hóa, thực hiện tốt quy chế văn hóa công sở tại cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Giang theo Quyết định số 1582/QĐ-UBND ngày 12/8/2014 của UBND tỉnh; kết hợp chặt chẽ việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan với công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh việc rà soát, sửa đổi, bổ sung, loại bỏ các quy định, thủ tục rườm rà, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp. Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt cơ chế “Một cửa” và phối hợp với các ngành của tỉnh xây dựng “một cửa liên thông” trong việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính.

7. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ ở các đơn vị trong Sở. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ công chức, viên chức và người lao động qua các hình thức kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất. Đồng thời, phát động phong trào thi đua gắn với thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị. Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ đưa vào tiêu chí đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng. Tổ chức sơ kết 6 tháng, tổng kết năm, đánh giá kết quả đạt được trong việc thực hiện quy chế dân chủ trong Sở; xây dựng nội dung chương trình kế hoạch năm tiếp theo.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CỤ THỂ:

STT	Nội dung thực hiện	Thực hiện	Thời gian	Ghi chú
1	Tổ chức Hội nghị công chức, viên chức và người lao động	BCH công đoàn	Tháng 3 hàng năm	
2	Tuyên truyền các văn bản để thực hiện QCDC trong hoạt động của Sở	Thủ trưởng các phòng, đơn vị	Thường xuyên	
3	Tổ chức xin ý kiến đóng góp của cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan về việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của ngành.	Ban Giám đốc, Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên	
4	Thực hiện quy chế văn hóa công sở tại cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Giang theo Quyết định số 1582/QĐ-UBND ngày 12/8/2014 của UBND tỉnh	Toàn thể công chức viên chức và người lao động trong Sở	Thường xuyên	
5	Đẩy mạnh việc rà soát, sửa đổi, bổ sung, loại bỏ các quy định, TTHC rườm rà, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp	Bộ phận giao dịch “Một cửa”	Thường xuyên	Trình UBND tỉnh ban hành
6	Báo cáo kết quả việc thực hiện QCDC trong Sở (Báo cáo 6 tháng)	Văn phòng chủ trì, các phòng đơn vị phối hợp	Tháng 05 hàng năm	Báo cáo Sở Nội vụ
7	Kiểm tra việc thực hiện QCDC tại các đơn vị thuộc Sở	Ban GD, BCH công đoàn, ĐTN; Ban TTND và Văn phòng Sở	Tháng 6, 7 hàng năm	
8	Tổng kết, báo cáo công tác thực hiện QCDC trong hoạt động của Sở (Báo cáo năm)	Văn phòng chủ trì, các phòng đơn vị phối hợp	Tháng 11 hàng năm	Báo cáo Sở Nội vụ

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Thủ trưởng các phòng, đơn vị có trách nhiệm xây dựng chương trình, kế hoạch để triển khai thực hiện theo yêu cầu của kế hoạch này.

- Tuyên truyền phổ biến, quán triệt về nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan gắn với tuyên truyền đổi mới về phong cách, lề lối làm việc; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ công chức, viên chức, người lao động thuộc ngành Tài nguyên và môi trường.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ về Sở Tài nguyên và Môi trường (quan Văn phòng) trước ngày 05 tháng 5 hàng năm đối với báo cáo 6 tháng đầu năm và trước ngày 10 tháng 11 hàng năm đối với báo cáo năm.

2. Ban thanh tra nhân dân, Công đoàn, Đoàn thanh niên của Sở là lực lượng nòng cốt, xung kích trong thực hiện cũng như kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ trong Sở.

3. Giao cho Chánh Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì phản ánh về Văn phòng Sở đề trình Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP. *ht*

GIÁM ĐỐC



Hoàng Văn Nhu